



I.C. L. DA VINCI-FRANK - TORINO
Prot. 0017306 del 11/08/2026
IV-2 (Uscita)

Agli Atti

All'albo d'Istituto

Al sito web dell'Istituto

Agli interessati

AVVISO DI SELEZIONE ESPERTI E TUTOR

AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI (N. 9 DOCENTI ESPERTI E N. 9 DOCENTI TUTOR) INTERNE PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL, DELL'EX ART.35 DEL CCNL.

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

Codice progetto - ESO4.5.A2.B-FSEPN- PI-2026-342

Titolo: Officina Leonardo

CUP I14D26001660007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO: il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO: il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA: la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;



VISTO: che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA: la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO: l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri d'ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTI: il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 23/12/2025;

VISTO: il D.I. n. 129 del 28/08/2018 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO: Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) elaborato dal Collegio dei docenti sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente;

VISTA: la delibera del Consiglio d'Istituto n. **87** del **18/12/2025** con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTO: il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. **104** del **12/02/2026** per l'Esercizio finanziario 2026;

VISTA: la Delibera del Collegio dei Docenti n. **80** del **13/05/2026** di adesione alla Candidatura avviso pubblico prot. 95165 del 24/04/2026, per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo, finalizzate al potenziamento delle competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021- 2027", in attuazione del Regolamento (UE) 2021/1060;

VISTA: la Delibera del Consiglio di Istituto n. **108** del **14/05/2026** di adesione alla Candidatura avviso pubblico prot. 95165 del 24/04/2026, per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo,



finalizzate al potenziamento delle competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021- 2027", in attuazione del Regolamento (UE) 2021/1060;

VISTO: il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO: Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO: Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021

VISTO: Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 - 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO: l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTO: la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

VISTO: decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021- 2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO: In particolare la "Priorità 1 - Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO: il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 06/03/2026, n. 38, "Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021- 2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303"



VISTO: l'avviso Prot. 95165 del 24-04-2026 "azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060

VISTA: la candidatura di questa istituzione scolastica n. **29600** assunta a prot. interno n. **11721** del 14/05/2026;

VISTA: la nota Prot. n° AOOGABMI **148735** del 11/06/2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto, assunta a prot. interno n. 14761 del 19/06/2026;

VISTO: il decreto assunzione in bilancio prot. **16654** del 21/07/2026;

VISTO: la nomina a R.U.P. (*Responsabile Unico del Procedimento*) prot. n. **16688** del 22/07/2026;

VISTA: la determina di AVVIO del Dirigente Scolastico prot. n. **16755** del 23/07/2026;

VISTA: la perdurante necessità di individuare docenti in qualità di "ESPERTI" e di "TUTOR" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto.

DETERMINA

Art. 1: Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

Num.	Titolo e descrizione	Competenza	Figure richieste	Or e
1	222405 - Aprire varchi: strumenti per un'inclusione possibile Descrizione: Aprire varchi significa rendere attraversabile l'apprendimento anche quando i percorsi sembrano chiusi. Il modulo offre ai docenti una cassetta degli attrezzi essenziale per leggere i bisogni educativi e tradurli in scelte didattiche accessibili e sostenibili. Saranno affrontati: principi dell'inclusione, analisi del funzionamento dell'alunno, progettazione personalizzata (PEI/PDP), adattamento dei materiali, strategie per la gestione	Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed	Esperto Tutor	30 30

	(fluency). Il percorso prevede inoltre un modulo dedicato alla familiarizzazione con i format d'esame internazionali, fornendo tecniche e strategie specifiche per affrontare con successo le prove di certificazione linguistica. Destinatari: almeno 15 docenti e personale educativo con livello di inglese A2/B1 Metodologia: attività comunicative, role play, esercitazioni guidate. Output: portfolio linguistico, simulazioni d'esame. Valutazione e impatto: prove strutturate e incremento dell'uso della lingua in classe.	riflessive ed autovalutative		
4	222409 - Attraversare confini: inglese per la professionalità docente (B2/C1) Descrizione: Il corso è pensato per i docenti che desiderano consolidare un uso fluido, accurato e specialistico della lingua inglese, finalizzato sia allo sviluppo professionale sia all'innovazione didattica in chiave multilivello e transnazionale. Attraverso il perfezionamento delle strutture complesse e del lessico accademico/pedagogico, il modulo affina le competenze di negoziazione, argomentazione e produzione di contenuti complessi. Una sezione strutturata è riservata alla metodologia CLIL (Content and Language Integrated Learning), fornendo strategie per la progettazione di moduli disciplinari veicolati in lingua straniera. Contestualmente, il percorso offre un allenamento intensivo e mirato per il superamento delle prove di certificazione internazionale di livello B2/C1. Destinatari: almeno 15 docenti e personale educativo con livello di inglese B2/C1 Metodologia: simulazioni, produzione orale e scritta, analisi di materiali autentici. Output: unità didattiche in lingua, strategie comunicative avanzate. Valutazione e impatto: certificazione linguistica e integrazione dell'inglese nella didattica.	Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	Esperto Tutor	30 30

	Destinatari: almeno 15 docenti e personale educativo coinvolti nella stesura dei curricoli. Metodologia e Organizzazione: il corso adotta un approccio laboratoriale e trasformativo, basato sul lavoro collaborativo con sessioni di gruppo per lo scambio di buone pratiche e la discussione critica dei modelli esistenti. Inoltre, si utilizzeranno piattaforme di condivisione per la creazione di un repository di materiali didattici pronti all'uso. Risultati Attesi Al termine del modulo, i partecipanti avranno prodotto un documento di aggiornamento del curricolo verticale aggiornato, comprensivo di rubriche di valutazione e modelli di progettazione pronti per essere implementati nelle classi nel prossimo anno scolastico. Output: curricoli aggiornati, strumenti operativi. Valutazione e impatto: maggiore coerenza e qualità della progettazione didattica.			
7	240453 - Armonie possibili: musica e intercultura nei contesti educativi Il percorso formativo esplora il linguaggio musicale come dispositivo pedagogico privilegiato per favorire l'inclusione, la valorizzazione delle diversità culturali e il dialogo intergenerazionale e interculturale nella scuola. Attraverso un approccio senso-motorio, ritmico ed espressivo, i partecipanti sperimenteranno come il suono e l'ascolto attivo possano abbattere le barriere linguistiche e socio-culturali, trasformando la classe in un laboratorio permanente di cittadinanza globale. Il modulo coniuga la dimensione teorico-antropologica della musica con laboratori pratici, fornendo ai docenti strumenti metodologici immediatamente spendibili nella didattica quotidiana per la costruzione di ambienti di apprendimento accoglienti ed equamente accessibili.	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	Esperto 30 Tutor 30	

	Destinatari: almeno 15 docenti e personale educativo Metodologia: laboratorio, sperimentazione, progettazione didattica, simulazione di strategie didattiche inclusive e analisi di repertori musicali dal mondo. Output: percorsi musicali interculturali e UDA integrate, quali ad esempio: repository condiviso di repertori musicali interculturali, canti dal mondo e tracciati ritmici inclusivi; progettazione di Unità Didattiche di Apprendimento (UDA) interdisciplinari (musica, storia, geografia, lingue, educazione civica) orientate all'inclusione; schede operative e griglie di osservazione per il monitoraggio del clima di classe. Valutazione e impatto: aumento della partecipazione e documentazione delle pratiche.			
8	240693 - Officina per il coordinamento: coordinare e dare forma alla scuola Questo modulo formativo si propone di affrontare la complessità intrinseca dell'istituzione scolastica contemporanea, partendo dal presupposto fondamentale che il governo di un'organizzazione così articolata non possa derivare dalla semplice giustapposizione di interventi isolati. Al contrario, la scuola viene interpretata come un ecosistema vitale di connessioni che necessita di una regia sapiente, di una coerenza metodologica e, soprattutto, di una visione strategica profondamente condivisa tra tutte le sue componenti. Il percorso è specificamente delineato per quei docenti che ricoprono ruoli intermedi e funzioni di coordinamento, come i membri dello staff e i referenti di plesso, figure che rappresentano il tessuto connettivo tra la dirigenza e il corpo docente. L'intento principale è quello di potenziare le competenze di leadership diffusa, trasformando questi attori in veri e propri facilitatori dei processi organizzativi e didattici. Durante le sessioni, i coordinatori saranno guidati in un'analisi critica dei processi interni, imparando a decodificare le dinamiche relazionali e i flussi informativi che intercorrono tra i diversi livelli dell'istituzione.	Competenze nello svolgimento dei compiti connessi con la funzione docente e con l'organizzazione scolastica	Esperto Tutor	30 30

	La dimensione del confronto tra pari risulterà essenziale per uniformare il linguaggio e le prassi, favorendo il passaggio cruciale da una gestione spesso frammentata e reattiva a una regia intenzionale, dove ogni azione educativa e amministrativa è finalizzata al medesimo obiettivo sistemico. Destinatari: docenti funzioni strumentali, referenti di progetti o responsabili di plesso Output: La ricaduta operativa del modulo si concretizzerà nella produzione di strumenti di coordinamento tangibili e immediatamente spendibili. I partecipanti collaboreranno alla stesura di protocolli di comunicazione interna, checklist organizzative e modelli strutturati per la gestione delle riunioni, con l'obiettivo di rendere i flussi informativi chiari e privi di ambiguità. Valutazione dell'impatto formativo si baserà su evidenze concrete di miglioramento nel clima organizzativo e nell'efficienza delle comunicazioni. Il successo del percorso verrà misurato attraverso il monitoraggio di specifici indicatori, quali la riduzione delle criticità nei flussi decisionali e la maggiore coerenza delle azioni intraprese tra le diverse sedi dell'istituto. Il processo si concluderà con una fase di restituzione collegiale delle pratiche elaborate, un momento di sintesi che permetterà all'intera comunità scolastica di beneficiare del lavoro svolto dai coordinatori.			
9	240653 - Governare tempeste: educare nelle classi complesse Descrizione: questo percorso formativo nasce dalla necessità di fornire ai docenti e agli educatori una "cassetta degli attrezzi" concreta per navigare la complessità delle classi difficili. Il modulo non si limita alla semplice gestione della disciplina, ma scava nelle radici del disagio relazionale, proponendo il passaggio da un modello puramente sanzionatorio a uno relazionale-riparativo. I partecipanti esploreranno le dinamiche del gruppo-classe per	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	Esperto Tutor	30 30

	identificare precocemente i segnali di bullismo e cyberbullismo, apprendendo come intervenire non solo sui singoli protagonisti, ma sull'intero ecosistema della scuola. L'obiettivo è trasformare il conflitto in un'occasione di apprendimento sociale, promuovendo l'empatia e la responsabilità condivisa. Destinatari: almeno 15 docenti e personale educativo Metodologia Didattica: Il corso adotta un approccio laboratoriale e interattivo, basato sul principio del learning by doing. La teoria viene immediatamente tradotta in pratica attraverso simulazioni guidate, immergendosi in scenari critici realistici per testare la propria tenuta emotiva e comunicativa. Si useranno anche Role Play e analisi di casi clinici e pedagogici Valutazione e Impatto Atteso: l'efficacia del modulo viene misurata attraverso indicatori qualitativi e quantitativi volti a generare un cambiamento duraturo. In particolare, si attende un sensibile miglioramento della qualità delle relazioni tra pari e nel rapporto docente-studente, con una percezione di maggiore sicurezza e benessere. Una diminuzione statistica degli episodi di disturbo e dei comportamenti antisociali, un aumento della fiducia degli insegnanti nella gestione delle criticità, riducendo lo stress correlato e il rischio di burnout, infine un consolidamento di una comunità scolastica capace di riparare i legami spezzati piuttosto che limitarsi ad allontanare il problema.			
--	--	--	--	--



Art. 2 - Retribuzione

Per gli incarichi affidati a ogni docente **esperto** e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora lordo stato omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

Per gli incarichi affidati a ogni docente **tutor** e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 30,00 euro/ora lodo stato omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

Art. 3- Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'**Allegato A** - domanda di partecipazione, debitamente firmata in calce, corredate dall'**Allegato B** - autovalutazione titoli dal **curriculum vitae** redatto secondo il modello europeo (*anche esse debitamente firmate*), **Allegato C** - dichiarazione di insussistenza di cause ostative e da un **documento di identità** in corso di validità devono pervenire mediante posta elettronica all'indirizzo toic808002@istruzione.it o consegnate a mano presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro la mezzanotte del 24/08/2026**. Le domande inviate mediante posta elettronica vanno rinominate come segue "Dm38_Formazione_COGNOME_NOME".

Art. 4 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Curriculum Vitae non in formato europeo;
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38 - 46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
5. Documento di identità scaduto o illeggibile;
6. Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero.



Art. 5 - Selezione

La selezione, tra tutte le candidature pervenute e riconosciute formalmente ammissibili, sarà effettuata da apposita commissione anche monocratica e avverrà tramite valutazione comparativa dei curricula in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature interne pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.

Griglie di valutazione per ESPERTI:

L'ISTRUZIONE e LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA magistrale o vecchio ordinamento	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI			
		20			
A2. LAUREA triennale (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA attinente alla formazione specifica (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5			
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		10			
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		10			

A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A5)			5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1 cert.	5 punti				
C1. SPECIALIZZAZIONE SU SOSTEGNO	Max 1 titolo	5 punti				
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
D1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto min. 10 ore in tematiche inerenti all'argomento della selezione, rivolta ai docenti di scuole statali)	Max 10	2 punti cad.				
D2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto min. 10 ore in tematiche inerenti all'argomento della selezione, rivolta a personale della PA non coincidenti con quelli del punto D1)	Max 5	2 punti cad.				
D3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 10 ore, con rilascio di attestato)	Max 5	2 punti cad.				
D4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i punti D1 e D3)	Max 10	1 punto cad.				
TOTALE MAX			100			



Griglie di valutazione per TUTOR:

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI			
	Verrà valutata una sola laurea	15			
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1	2,5 punti			
C1. SPECIALIZZAZIONE SU SOSTEGNO	Max 1	2,5 punti			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 12 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10	3 punti cad.			
C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10	2 punti cad.			



C3. ESPERIENZE DI COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.))	Max 10	2 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti di minimo 12 ore, per i quali è stato rilasciato un attestato)	Max. 5	2 punti cad.			
TOTALE		100			

Al termine della valutazione delle candidature, la graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito ufficiale di questo Istituto; la graduatoria provvisoria diventa definitiva decorso il settimo giorno dalla data di pubblicazione e ha validità per il periodo di attuazione del progetto.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in “autotutela”.

Art. 7 - Requisiti minimi di accesso

Docente esperto

Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo

ovvero in alternativa

essere in possesso di competenze documentate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo

Docente Tutor

Essere in possesso di Laurea triennale o di diploma magistrale abilitante all'insegnamento

Essere in possesso di competenze documentate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo e sulla gestione delle piattaforme.



Art. 8 - Compiti delle figure professionali:

ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso;
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto.
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta;
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di Competenza;

TUTOR:

- Facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti



dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire con la specifica delle strategie, dei materiali, dei luoghi interessati dall'azione di formazione;

- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti degli esperti e la propria (se richieste), l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Provvedere alla gestione del gruppo di studenti: documentazione ritiri;
- registrazione assenze;
- attuazione verifiche;
- emissione attestati;
- Inserire con la massima tempestività i dati di competenza previsti dalla piattaforma
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto dello standard previsto
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata dell'intervento sul curricolare



Art. 9 - Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative, a seguito della erogazione dei fondi e alla consegna del time sheet firmato dal docente esperto/dal docente tutor.

Art. 10 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa **Aurelia PROVENZA**

Art. 11 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio, Amministrazione trasparente e sul Sito della scuola - www.icdavincifrank.edu.it ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

Art. 12 - Trattamento dati

I dati forniti dagli aspiranti per le finalità connesse al reclutamento e all'espletamento dei corsi saranno trattati in conformità alle disposizioni del D. lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 679/2016. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Il responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016.



Art. 13 - Accesso agli atti

L'accesso agli atti sarà consentito, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, 241 e dall'art. 3 - differimento - comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996 n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 14 - Rinvio

Per quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

In allegato:

Allegato A - Istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Allegato C - Dichiarazione di insussistenza cause ostative

La Dirigente Scolastica

dott.ssa Aurelia PROVENZA

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*