*Istituto Comprensivo Statale*
**"LEONARDO DA VINCI – ANNA FRANK**
Via degli Abeti 13 – 10156 Torino
*Tel. 011/01168070*
toic808002@istruzione.it - www.icdavincifrank.edu.it
C. F. 80094700012

***PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2024***
**RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO e del DSGA**
**(art. 4 comma 8 decreto n. 129 del 28.08.2018)**

**Dirigente scolastico:** Dott.ssa Annamaria CAPRA
**Direttore dei Servizi Generali Amministrativi:** Dott.ssa Angela Maglione

**Introduzione**

- **Aspetti normativi**

Il Programma Annuale è stato predisposto dalla Dirigente Scolastica in collaborazione con il Direttore dei servizi generali ed amministrativi e sarà esaminato nella seduta di Giunta Esecutiva e di Consiglio di Istituto del 15/01/2023.

Al fine della determinazione della somme riportate nel Programma annuale, la dirigente scolastica e il Direttore dei servizi generali ed amministrativi hanno tenuto in considerazione e in debita valutazione i seguenti riferimenti normativi:

• Costituzione italiana, art. 81, come modificato dalla legge costituzionale del 20 aprile 2012
• Legge n. 241/1990
• L.59/1997 art.21
• DPR 233/1998
• DPR 275/1999
• Legge Costituzionale n.3/2001
• D. lgs 165/2001 e successive modificazione
• L. n. 196 /2010
• D.lgs n. 123/2011
• D.lgs 91/2011
• L. n. 190/2012
• D. lgs n. 192/2012
• L. n. 135/2012
• L. 107/2015
• Decreto 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" (di seguito, anche "DI n. 129/2018") articoli 3, 4 e 5.

Oltre alle norme che fondano la gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, che si sono evolute nel tempo in relazione ai profondi cambiamenti apportati dalla normativa europea e dalla legislazione scolastica stessa si ricordano qui di seguito i criteri e i principi sottesi alla stesura del Programma annuale.
L'art. 2 comma 1 del Regolamento contabile indica infatti i criteri e i principi che caratterizzano il P.A: si tratta di un documento redatto in termini di competenza, sulla base di criteri di efficacia, efficienza ed economicità e dei principi di trasparenza, annualità, universalità, unità, integrità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio, principi che si riferiscono anche alla normativa europea.

**Il superamento del periodo dell'emergenza sanitaria** causa pandemia da Covid-19, e i **numerosi interventi finanziari** a favore dell'Istituto hanno permesso di orientare la progettualità e l'azione verso processi di innovazione didattica e organizzativa all'interno di una progettualità di sistema in grado di coinvolgere l'intero Istituto.
In continuità con l'anno scolastico precedente, il 2024 si prospetta un periodo caratterizzato da:

- **arricchimento** dell'offerta formativa in vista del miglioramento delle competenze STEM, tecnico-scientifiche, digitali, linguistiche e artistico-musicali nell'ottica di garantire pari opportunità e parità di genere;
- **ampliamento** di percorsi di supporto allo studio e all'apprendimento finalizzati a rendere ciascuno protagonista consapevole;
- **focalizzazione** sullo sviluppo della didattica orientativa e motivazionale anche in collaborazione con le famiglie;
- **investimento** sulla formazione dei docenti e di tutto il personale della scuola in vista dell'innovazione didattica per la realizzazione di ambienti di apprendimento flessibili, inclusivi, collaborativi e digitali, a partire dai dispositivi e dagli arredi acquistati con i finanziamenti europei;
- **avvio** di processi di trasformazione del contesto al fine di rendere la scuola in collaborazione con le famiglie e il territorio una "comunità educante" in grado di favorire la transizione ecologica e digitale per "nuove cittadinanze".

- **Aspetti organizzativi, strutturali e di contesto**

**A partire dal I settembre 2020**, in seguito all'operazione di dimensionamento come da DGC 2019_04751 e da DGR_00848_1050_23/12/2019, l'I.C. Leonardo da Vinci ha accorpato la D.D. Anna Frank ed è nato l'Istituto comprensivo Leonardo da Vinci-Anna Frank, che ha mantenuto inalterato il codice meccanografico.
**L'operazione di dimensionamento** ha dato inizio a un processo di mediazione che ha coinvolto gli ambiti propri della gestione di una scuola:

- organizzativo
- didattico
- amministrativo-contabile

L'**Istituto**, attualmente composto da sette plessi - due della scuola dell'infanzia e cinque della scuola primaria - e tre sedi della scuola secondaria di I grado-, esprime una realtà eterogenea e complessa e si articola su **tre aree del territorio della VI Circoscrizione**: Falchera, Pietra Alta e Rebaudengo, nella zona Nord di Torino, con la presenza del più alto numero di residenti provenienti da contesto migratorio. All'interno di tale realtà la scuola costituisce un importante punto di riferimento per le famiglie e per i giovani, quale presidio di cultura e legalità nonché trampolino di lancio per processi di mobilità sociale all'interno del territorio.
Si precisa che a partire dallo scorso anno scolastico sono in aumento in corso d'anno gli ingressi di alunni e alunne provenienti da contesto migratorio e/o di origine ROM, che necessitano di Progetti-ponte e interventi mirati e individualizzati, al fine di favorire processi di inclusione e di partecipazione attiva.
La complessità del contesto ha messo in evidenza quindi **l'esigenza di una direzione unitaria,** in grado di mediare fra le differenze, di valorizzare le buone pratiche e le diverse professionalità, di coordinare le risorse umane attraverso **una leadership educativa diffusa per la giustizia sociale**: essa si basa su una visione di scuola dove ciascun attore del processo insieme ai diversi soggetti d'interesse collabora per dirigersi verso prassi curriculari e sociali di inclusione diffusa e prassi di gestione efficace delle risorse economiche e umane. Ne è conseguita la scelta di un **approccio metodologico-organizzativo** innovativo, di tipo sistemico ed esperienziale, che pone l'apprendimento al centro della cultura organizzativa – *learning organization* -: la scuola è da considerarsi una comunità di pratiche che condivide le conoscenze e le competenze disponibili al suo interno, le sviluppa e le implementa rendendole patrimonio comune; considera l'errore fattore di crescita professionale nella costante ricerca di altre soluzioni possibili con la certezza che nel tempo le pratiche migliori diventeranno parte integrante del sistema, abitudini acquisite ad ogni livello.

Le **trasformazioni** avvenute dal punto di vista didattico e organizzativo a causa del perdurare dell'**emergenza sanitaria** a partire da febbraio 2020 fino a marzo 2022 insieme alla **resilienza** dimostrata dalla scuola hanno generato processi virtuosi: il modello organizzativo fondato su **leadership diffusa e coordinamento condiviso** con lo staff allargato ha permesso di affrontare la complessità insieme alle

famiglie con il supporto delle diverse realtà del territorio e rimane ancora oggi una modalità condivisa e praticata.

La **fine dell'emergenza sanitaria** ha aperto **nuove prospettive** pur lasciando scoperte molte situazioni: fragilità già esistenti e divario socio-economico all'interno del territorio sono diventati palesi e si sono amplificati; tuttavia, se da un lato risulta evidente la necessità di ricostruire il tessuto delle relazioni e di consolidare e/o ricostruire gli apprendimenti, dall'altro è in atto a partire dall'anno scolastico scorso un processo di cambiamento volto all'innovazione degli ambienti di apprendimento in chiave inclusiva, collaborativa e tecnologica.

**Modalità operative**
La presente **relazione descrittiva** viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2023, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

**Parametri di riferimento**

- **Premessa**

L'operazione di dimensionamento ha reso possibile un importante **processo di mediazione** che ha coinvolto tutti gli ambiti di gestione dell'Istituto – organizzativo – didattico - amministrativo-contabile – e a quattro anni di distanza l'Istituto, pur se complesso anche per le sue dimensioni, è pronto ad affrontare le nuove sfide poste dal processo di trasformazione in atto.

Di fronte alle importanti innovazioni richieste dagli interventi ministeriali, a cui di seguito si farà riferimento, risulta fondamentale il dialogo e la sinergia fra i documenti della scuola: il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (di seguito PTOF), il Programma Annuale, la Contrattazione d'Istituto, il Rapporto di Auto Valutazione, la Rendicontazione sociale sono documenti che esprimono, in base alla peculiarità di ciascuno, il tessuto narrativo, descrittivo ed espositivo di quanto ogni Scuola progetta e realizza in alleanza con le famiglie e con il territorio, di come documenta e rendiconta verso i diversi portatori d'interesse-*stakeholders*.
**Un filo rosso** quindi li collega e fra i compiti del **Dirigente scolastico** in collaborazione **con il DSGA** vi è quello di presidiare e incoraggiare il dialogo fra di essi sulla base di un costante monitoraggio: occorre infatti promuovere politiche di sistema con interventi e azioni coerenti fra loro al fine di garantire un'equa e un'efficace distribuzione delle risorse.
In particolare, si ricorda che **fra PTOF e Programma annuale** risulta esserci un rapporto biunivoco in quanto ad ogni risorsa economica corrisponde una precisa destinazione, ad ogni scheda finanziaria un corrisponde un Progetto che trova la sua ragion d'essere all'interno del PTOF.

All'interno di tali riferimenti, **due documenti** di carattere nazionale continuano a supportare la progettazione didattica: il documento "*Per un manifesto delle scuole delle periferie urbane*", reso pubblico a ottobre 2021 dal Gruppo Scuole Periferie dell'Osservatorio nazionale per l'integrazione degli alunni stranieri e l'intercultura, con cui la scuola collabora e i nuovi "*Orientamenti interculturali. Idee e proposte per l'integrazione di alunni e alunne provenienti da contesti migratori* marzo 2022): i due testi contribuiscono a rilanciare una scuola come l'IC Leonardo da Vinci-Anna Frank, dove la presenza di **37 cittadinanze** diverse può costituire un arricchimento purchè all'interno di una *policy* di sistema che valorizzi il territorio e la scuola stessa promuovendo il passaggio da una realtà multiculturale a una dimensione interculturale e transculturale diffusa. Tali documenti individuano fra gli strumenti necessari per promuovere inclusione e cittadinanza partecipata **la centralità dell'educazione linguistica** che diventa competenza di ogni docente perché tutte le discipline si servono delle lingue e contribuiscono allo sviluppo linguistico dell'alunno: dal bilinguismo quindi al plurilinguismo, all'interno di progetti pluridisciplinari e fondati sulla metodologia CLIL.

**Il PNRR e gli investimenti per la riduzione dei divari territoriali e la lotta alla dispersione scolastica in relazione al Piano Scuola 4.0 volto a innovare la visione pedagogica con ambienti flessibili, collaborativi, inclusivi e tecnologici.**
**Il PNRR e Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)**
**Il PNRR e la Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

Per la stesura del **Programma annuale E.F. 2024**, occorre precisare che oltre all'implementazione e alla conclusione dei primi due Progetti legati ai primi due investimenti europei - Riduzione dei divari territoriali e lotta alla dispersione scolastica (DM 170/22 e Piano Scuola 4.0) sono presenti altre due importanti progettualità: la prima relativa allo sviluppo delle competenze STEM degli alunni e delle alunne e delle competenze multilinguistiche con una parte dedicata anche ai docenti (DM 65/2023) e la seconda finalizzata alla formazione digitale e per l'innovazione di tutto il personale della scuola (DM 66/23).

Gli investimenti per la **riduzione dei divari territoriali e la lotta alla dispersione scolastica** e quelli per il **Piano Scuola 4.0** volto a innovare la visione pedagogica con ambienti flessibili, collaborativi, inclusivi e tecnologici **hanno interessato l'Istituto** e lo **hanno coinvolto** in un processo di innovazione pluriennale permettendo di dare inizio alle seguenti azioni:

- **favorire azioni didattiche** a partire dal profilo cognitivo, relazionale e di funzionamento degli studenti e delle studentesse per co-progettare percorsi strutturati in modo differenziato in grado di rendere ciascuno "protagonista consapevole" del proprio apprendimento, attraverso momenti di riflessione condivisa meta-cognitiva;
- **migliorare la qualità** dei processi di apprendimento/insegnamento a partire da una visione olistica degli studenti e delle studentesse e del loro funzionamento;
- **arricchire la didattica quotidiana** delle diverse aree disciplinari implementando la dimensione laboratoriale e digitale;
- **arricchire la formazione** dei docenti e delle docenti per sviluppare visioni pedagogiche innovative, indispensabili per saper strutturare ambienti sfidanti, accoglienti, flessibili, collaborativi e tecnologici;
- **costruire sinergie** virtuose, favorendo la collaborazione con le associazioni del terzo settore e con le risorse del territorio, enti locali, comunità locali e organizzazioni del volontariato, agenzie formative, per la promozione di percorsi, anche personalizzati, di seconda opportunità rivolti ai giovani che hanno abbandonato gli studi.

La stretta interdipendenza fra Pedagogie innovative, spazi di apprendimento e strumenti digitali ha messo in luce quanto risulti indispensabile **progettare insieme** per:

- **potenziare** le competenze di base attraverso un ordinario lavoro di recupero e consolidamento anche per gruppi, avendo come riferimento gli esiti scolastici e quelli delle Rilevazioni nazionali;
- **motivare** ciascuno, rafforzando inclinazioni e talenti in alleanza con EE.LL., organizzazioni del volontariato e del terzo settore e curando l'orientamento e i passaggi tra scuole;
- **sostenere e valorizzare** i talenti di ciascuno in una dimensione di tutoraggio e di *peer education* al fine di incentivare le abilità di collaborazione e coinvolgere tutti nel processo di miglioramento;
- **promuovere** l'inclusione degli alunni e delle alunne con disabilità;
- **saper individuare e riconoscere** «segnali flebili» di disagio e insuccesso formativo;
- **prevenire** forme di abbandono implicito e a rischio di ritiro sociale;
- **sviluppare** percorsi di lavoro individualizzati per studentesse e studenti con maggiore fragilità negli apprendimenti, in condizione socio-economica disagiata, con bisogni educativi speciali o provenienti da contesto migratorio;

- **potenziare didattiche orientative** migliorando consapevolezza di sé, capacità di scelta, motivazione ad investire su di sé in vista di un percorso di studi sostenibile e corrispondente alle proprie aspirazioni.

Ricordiamo che **il Programma** investe tutte le scuole italiane e che **TARGET E MILESTONE sono:**

- 820.000 studentesse e studenti o giovani coinvolti nei processi di formazione, di cui 470.000 nella fascia di età 12-18 anni e 350.000 nella fascia di età 18-24 anni, entro il 31 dicembre 2024;
- riduzione della dispersione scolastica per raggiungere la media del 10,2% nel 2026. (Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole).

Le **altre due progettualità** sono **in fase di elaborazione** e prevedono rispettivamente in sintesi le seguenti azioni:

1. percorsi laboratoriali in orario curricolare ed extracurricolare finalizzati allo sviluppo delle competenze nelle STEM a partire dalla scuola dell'Infanzia con particolare attenzione al superamento del divario di genere;
2. percorsi di orientamento STEM in collaborazione con le famiglie con particolare attenzione al superamento del divario di genere;
3. percorsi laboratoriali in orario curricolare ed extracurricolare finalizzati allo sviluppo delle competenze linguistiche a partire dalla scuola dell'Infanzia con particolare attenzione al superamento del divario di genere, prevedendo anche la metodologia CLIL;
4. percorsi di formazione finalizzati a migliorare le competenze linguistiche dei docenti attraverso l'acquisizione di certificazioni mirate (livello B1, B2, C1, C2) sulla base del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue, anche nell'ottica dell'acquisizione della metodologia CLIL;
5. percorsi di formazione di tutto il personale della scuola per migliorare e potenziare la competenza digitale, nell'innovazione con l'Intelligenza Artificale generativa, prevedendo modalità laboratoriali ed esperienziali secondo il modello della *lesson study.*

Le due ultime progettualità prevedono una stretta sinergia con il territorio, nello specifico con le Università, i Centri per la formazione linguistica, le Associazioni onlus e gli Enti del Terzo settore, al fine di promuovere progettazioni e azioni formative efficaci e aggiornate alla complessità del presente.

**Stesura del Programma Annuale: finalità generali. *Mission* dell'Istituto**

La stesura del **Programma Annuale 2024** si inserisce all'interno di **un'azione di sistema** più ampia, in stretta relazione con le indicazioni ministeriali.
Diventano quindi centrali alcune finalità:

1. **consolidamento** e **aggiornamento** del processo di co-costruzione del **curricolo verticale d'Istituto**, alla luce dell'inserimento delle competenze STEM e digitali, nell'ottica di armonizzare approcci e metodologie didattiche anche in vista della necessità di collaborare per migliorare i risultati di apprendimento degli studenti e delle studentesse della secondaria di I grado;
2. **miglioramento, arricchimento, potenziamento** degli apprendimenti di tutti gli studenti con una focalizzazione sull'educazione linguistica e sull'apprendimento della matematica e delle STEM, al fine di migliorare gli esiti delle Rilevazioni nazionali;
3. **formazione** del personale della scuola, in particolare **su alcune tematiche generali** da declinare nello specifico delle singole professionalità:
   a. **acquisire strategie didattiche** per affrontare in modo efficace contesti dal profilo di apprendimento molto eterogeneo;

b. **acquisire competenza** per utilizzare all'interno della didattica quotidiana disciplinare ambienti digitali e far produrre oggetti digitali nell'ottica di promuoverne un uso consapevole ed esperto;
c. **acquisire strategie relazionali** efficaci per gestire contesti complessi;
d. **sviluppare competenze** per la didattica laboratoriale, per l'innovazione e la progettazione condivisa, per la formazione linguistica attraverso le discipline, per l'autovalutazione, la valutazione e l'approccio metacognitivo;
e. **potenziare** le competenze dei docenti nell'ambito della didattica orientativa e l'educazione alla scelta.

Il **processo di innovazione** coinvolge tutto il personale dell'Istituto e richiede investimento di energie e di finanziamenti per:

- **la segreteria**: nell'ottica di costruire/migliorare le competenze degli A.A. in merito alla organizzazione digitale dei flussi documentali , la gestione di programmi e software per la produzione e condivisione di documentazione in formato digitale, anche alla luce della recente normativa sulla trasparenza e al Nuovo Codice degli appalti (D.Lgs 36/2023);
- **collaboratori scolastici**: nell'ottica di costruire/migliorare competenze digitali per la consulenza e l'utilizzo di ARGO, per la partecipazione alle riunioni on line, per la condivisione di documenti, e nell'ottica di sviluppare consapevolezza professionale, senso di appartenenza e competenze comunicative e relazionali all'interno e all'esterno con il pubblico.

**L'Istituto** quindi, nell'**ottica del consolidamento** dei processi avviati con la fine dell'emergenza, consapevole della ricchezza culturale e umana rappresentata dalla presenza di un'eterogeneità di provenienza e di abilità così elevata, alla luce dei principi costituzionali, della valorizzazione delle neuro-diversità e dell'innovazione **si impegna a:**

1. **favorire e sostenere** il diritto allo studio e all'apprendimento di ogni allievo, qualsiasi sia la situazione di partenza, in vista del miglioramento e potenziamento delle competenze di base – Italiano, Matematica e Inglese - utilizzando come riferimento anche gli esiti delle Rilevazioni nazionali. Sulla base della modificabilità dell'essere umano, occorre esplorare potenzialità individuali per incoraggiare progressivi miglioramenti per rendere ciascuno protagonista consapevole del proprio processo di apprendimento e della possibilità di imparare durante l'intero arco della vita;
2. **contribuire**, in collaborazione con le famiglie e in sinergia con Università, Enti, Istituzioni, agenzie educative e culturali del territorio, al raggiungimento per ogni studente e per ogni studentessa di quel Profilo delle competenze che costituisce "*l'obiettivo generale del sistema educativo e formativo italiano*" al termine del primo ciclo di istruzione, così come delineato all'interno delle Indicazioni Nazionali (DM 254 2012), al fine di ridurre il divario territoriale e prevenire la dispersione scolastica;
3. **contribuire a trasformare** la scuola in una comunità di ricerca per la co-costruzione di ambienti di apprendimento sfidanti, caratterizzati dall'ampliamento della dimensione innovativa e digitale, fondati sulla cooperazione e collaborazione, su una didattica plurima e su un adeguato livello di mediazione, nell'ottica di potenziare le neuro-diversità, l'interesse verso l'altro, il dialogo interculturale e transculturale, il plurilinguismo, in vista di una **dimensione europea e internazionale dell'Istituto**;
4. **offrire una *policy* di sistema** fondata sull'educazione al benessere, ai nuovi linguaggi, alla cittadinanza, alla mondialità e alla pace, in grado di restituire quell' orizzonte di senso all'agire pedagogico di ciascuno che contribuisca a generare spirito di appartenenza e di condivisione, attraverso una cura attenta delle relazioni, fondata sulla negoziazione continua in vista di possibili equilibri temporanei, monitorabili e modificabili;

**5. rilanciare l'Istituto** all'interno del territorio quale catalizzatore di energie positive nell'ottica della promozione del dialogo interculturale, del plurilinguismo e di una **dimensione europea e internazionale**

**dell'educazione**, come richiamato dal documento a cui l'Istituto ha contribuito "*Per un manifesto delle scuole delle periferie urbane".*

Si sottolinea che **fattore di coesione** all'interno della comunità professionale è stato il **processo di co-progettazione e co-costruzione del Curricolo verticale d'Istituto** a partire dalle Indicazioni nazionali e dai Quadri di Riferimento delle prove INVALSI: il documento costituisce oggi la base per la progettazione didattica di ogni gruppo di lavoro di intersezione, interclasse e di Consiglio di classe e per gli sviluppi progettuali futuri.
Ulteriore fattore indispensabile di coesione resta, come ribadito prima, la **coerenza fra i documenti della scuola**: il coinvolgimento di tutta la comunità scolastica per raccogliere dati e informazioni al fine di una Rendicontazione sociale partecipata e di un Rapporto di Autovalutazione (RAV) condiviso ha posto le basi per l'avvio di un cammino di compartecipazione consapevole da parte dei diversi attori del processo educativo e formativo dell'Istituto.

**Stesura del Programma Annuale: principi di fondo.**

Tali finalità generali si fondano su alcuni **principi di fondo** che caratterizzano in modo trasversale la dimensione progettuale del PTOF e ne garantiscono la sostenibilità. Essi sono:

1. **Promuovere salute e lo stare bene a scuola**

La Promozione della salute, intesa come positiva interazione fra fattori bio-psico-sociali e fattori contestuali, ambientali e personali si pone quale **filo rosso** in grado di dare coerenza a tutti i progetti e contribuire a quella ***policy* di sistema** finalizzata a garantire:

- **lo stare bene a scuola** di ogni soggetto coinvolto nel processo educativo attraverso l'attivazione di didattiche plurime e innovative, finalizzate alla partecipazione e al successo formativo, nell'ottica del miglioramento progressivo e della modificabilità di ciascuno;
- **il benessere organizzativo** in grado di promuovere senso di appartenenza e di sostenere la collaborazione e la partecipazione alla realizzazione del PTOF da parte di tutto il personale della scuola, in quanto soggetto attivo e responsabile della comunità educante.

2. **Innovare la visione pedagogica con ambienti flessibili, collaborativi, inclusivi e tecnologici**

**Al centro** vi sono **ambienti di apprendimento** sfidanti, accoglienti e caratterizzati da un'adeguata qualità di relazione educativa e di mediazione per favorire l'apprendimento di ciascuno e la partecipazione attiva, nell'ottica del miglioramento della situazione di partenza, sulla base di una visione plastica e dinamica dell'intelligenza, come le recenti ricerche in ambito psicopedagogico e neuro-scientifico confermano;
**l'inclusione** è intesa come esperienza quotidiana di partecipazione attiva attraverso didattiche plurime e metodologie in grado di valorizzare le neuro-diversità, secondo i riferimenti *dell'Universal Design for learning*; **innovazione è intesa** sia in termini di ambienti digitali sia in termini di modalità didattiche fondate sulla cooperazione e sulla mediazione cognitiva. Si tratta di strutturare ambienti favorevoli allo sviluppo delle potenzialità di ciascuno all'interno dei contesti di apprendimento, a partire dalla Scuola dell'Infanzia.

3. **Innovazione didattica: dalla compresenza alla co-docenza nell'ottica di progettazione e valutazione condivise.**

Si tratta di **strutturare** ambienti innovativi, favorevoli allo sviluppo delle potenzialità di ciascuno all'interno di contesti di apprendimento dove la dimensione digitale sia parte della quotidianità, a partire dalla Scuola dell'Infanzia: perché questo avvenga diventa sempre più importante la promozione di **interventi in sinergia**. Infatti per la predisposizione di luoghi qualitativamente significativi e modificanti significativo è il modo in cui si progettano gli interventi di ri-definizione degli spazi: occorre evitare il rischio della frammentarietà, attraverso un coordinamento consapevole fra i diversi ambiti professionali e umani coinvolti.

4. **Formazione continua di tutto il personale e sostegno alla genitorialità**

**Investire** sulle risorse umane in modo qualitativo e sinergico con il territorio è una delle carte vincenti per promuovere successo formativo e benessere di ciascuno a Scuola.

Allo stesso modo la **formazione del personale ATA** a sua volta è fattore fondamentale per la gestione dell'innovazione e per garantire un elevato livello di qualità dei servizi.
Centrale infine risulta **investire sulla genitorialità** consapevole e sulla condivisione della responsabilità educativa con le famiglie: si tratta di uno dei punti di forza di una scuola che si pensa e si progetta come comunità di pratiche volta a favorire processi di democrazia partecipata e condivisa.

5. **Coinvolgimento di tutta la comunità** scolastica – docenti, personale ATA, famiglie – incoraggiando e sostenendo forme di volontariato e associazionismo per generare atteggiamenti e interventi di cura in vista del miglioramento della qualità estetica dell'Istituto e di una cittadinanza responsabile e consapevole diffusa.
6. **Gestione amministrativa**

**Contribuire a favorire una gestione unitaria** dell'Istituzione scolastica, nella sua duplice articolazione, quella che fa capo alla componente docente e quella che riguarda i servizi generali e amministrativi: la Dirigente Scolastica e il Direttore Generale dei Servizi Amministrativi sono a presidio di tale dimensione e operano nel senso di favorire un' armonica distribuzione delle funzioni, un miglioramento delle relazioni interne e delle procedure in uso attraverso un costante monitoraggio delle stesse finalizzato ad individuare e a superare le eventuali criticità dovute ai processi di innovazione in atto.

7. **Processi valutativi e auto-valutativi**

Sostenere la pratica di **una Scuola che**, in qualità di comunità di ricerca, **riflette su se stessa** e contribuisce a diffondere la **cultura del monitoraggio in itinere**, **dell'autovalutazione e della valutazione**: si tratta d innescare processi di miglioramento sostenibili nell'ottica di una rendicontazione sociale efficace, finalizzata a coinvolgere tutti i soggetti del territorio partecipi al dialogo educativo sulla base di un'equa distribuzione delle risorse esistenti.

8. **Equa distribuzione delle risorse**

Tenendo conto dei principi sopra illustrati che costituiscono **l'orizzonte di senso** entro cui si colloca l'azione dell'Istituto all'interno del territorio di riferimento, si prevedono risorse economiche da attribuire ai singoli progetti sulla base della loro sostenibilità.

**In particolare**, al fine della distribuzione degli impegni di spesa, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i **seguenti elementi:**

• **coerenza** con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto del 21/12/2021, per quanto riguarda la stesura del PTOF triennale 2022-2025 (Delibera n. 13), con l'aggiornamento del P.T.O.F. a.s. 2023-2024 elaborato approvato dal Collegio docenti del 20/12/2023 e approvato dal Consiglio di Istituto del 21/12/2023;
• **disponibilità** effettiva delle risorse;
• **vincolo** di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo con le stesse finalità;
• **esigenze specifiche** di un'istituzione scolastica che per le sue dimensioni e per l'eterogeneità culturale e sociale del contesto necessita di garantire il diritto allo studio e al successo formativo di tutti e di ciascuno, tenuto conto dei bisogni del territorio e della necessità di recuperare competenze di base, di migliorare e potenziare quegli apprendimenti e quelle relazioni messi in crisi dalla situazione di emergenza sanitaria precedente;

- **necessità di** innalzare i risultati di apprendimento in vista di migliorare gli esiti delle Rilevazioni nazionali e di ridurre drasticamente i fenomeni di frequenza discontinua al fine di prevenire rischio di dispersione implicita, abbandono e ritiro sociale.

**Stesura del Programma Annuale: obiettivi**
Gli obiettivi del **Programma Annuale 2024** esprimono quanto progettato nel P.T.O.F. 2022-2025 e nel suo aggiornamento per l'a.s. 2023-2024 e devono tenere in carico anche le indicazioni provenienti dai finanziamenti del PNRR.
Si tratta quindi di:

1. **attivare** modalità organizzative efficaci per superare i divari territoriale e favorire il successo formativo per contrastare la dispersione scolastica.
   Per la gestione efficace di un istituto così articolato sul territorio continua a risultare funzionale l'individuazione di tre poli collocati nelle tre diverse aree:
   - **polo di Falchera** che comprende la sede amministrativa con la scuola secondaria di I grado L. da Vinci, la scuola primaria Neruda, la scuola primaria Ambrosini e la scuola dell' infanzia R. Luxemburg;
   - **polo di via Cavagnolo 35** che comprende la scuola dell'Infanzia W. Disney, la scuola primaria XXV Aprile e la Scuola secondaria di I grado di via Cavagnolo 35;
   - **polo dell'area Rebaudengo** che comprende la sede della secondaria di I grado B. Chiara, la scuola primaria A. Frank e la Scuola primaria E. Giachino.
2. **migliorare** la comunicazione e le relazioni al fine di favorire una gestione unitaria dell'Istituzione scolastica nella sua duplice articolazione, quella che fa capo alla componente docente e quella che riguarda i servizi generali e amministrativi;
3. **realizzare** le priorità, i traguardi e gli obiettivi individuati dal rapporto di autovalutazione (RAV) e dal conseguente piano di miglioramento di cui all'art.6, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 28.3.2013 n.80 come integrati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
4. **favorire** un'armonica distribuzione delle funzioni, un miglioramento delle relazioni interne e delle procedure in atto per condividere un approccio di sistema e costruire un terreno comune d'intervento;
5. **potenziare** i percorsi di accoglienza e inclusione degli studenti provenienti da contesti migratori, degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali a partire dall'infanzia attraverso la proposta di ambienti educativi e di apprendimento sfidanti, significativi, riflessivi, collaborativi e tecnologici;
6. **potenziare** percorsi didattici volti ad acquisire e consolidare competenze di base attraverso l'utilizzo di metodologie innovative che si avvalgano anche delle tecnologie digitali, tenendo conto dei risultati annuali delle rilevazioni INVALSI;
7. **prevedere** percorsi di valorizzazione dei diversi talenti e di promozione delle eccellenze;
8. **arricchire l'offerta formativa**, in particolare nell'ottica di potenziare i progetti di sistema presenti:
   - **8.1** **implementazione del Curricolo verticale d'Istituto** in vista del curricolo agito, con particolare attenzione alla verticalizzazione dei percorsi di Italiano, Matematica e Inglese, nell'ottica del potenziamento delle competenze di base;
   - **8.2** **adesione alla sperimentazione quadriennale MOF. 2023 -** sperimentazione del Modello Organizzativo Finlandese a Torino nell'ambito dell'iniziativa Città dell'Educazione con il supporto tecnico della Fondazione per la Scuola;
   - **8.3** **potenziamento della formazione musicale trasversale** a partire dall'infanzia alla secondaria di I grado dove è presente anche l'indirizzo musicale, in collaborazione con l'Associazione Pequeñas Huellas, con una particolare attenzione all'introduzione in via sperimentale della **curvatura musicale** dalla scuola dell'Infanzia alla scuola primaria con l'introduzione dello strumento e della musica d'insieme – coro e orchestra.
   - **8.4** **sinergia dei linguaggi artistici** quale veicolo di promozione e consolidamento degli apprendimenti;
   - **8.5** **promozione della didattica laboratoriale** delle materie scientifiche – tecnologiche e digitali - Laboratorio STEM – in ottica pluridisciplinare al fine di rendere i dispositivi digitali e le metodologie partecipative parte integrante della didattica quotidiana di ogni docente;
   - **8.6** **promozione trasversale della didattica delle lingue**, dall'Italino come L2 all'Italiano come lingua dello studio, all'Inglese con la Certificazione Trinity, alla cultura e lingua francese e spagnola, nuova curvatura prevista per incentivare l'offerta formativa della sede di secondaria di I grado di Via Cavagnolo;
   - **8.7** **proseguimento** del Progetto "Un miglio al giorno – Muovinsieme- nell'ambito della promozione della salute e *dell'outdoor education* e implementazione del Progetto Scuola Attiva

Kids, che prevede l'introduzione dell'educazione motoria nella scuola primaria a partire dalla classe prima;

**8.8** **interventi di sostegno allo studio** e alla relazione in collaborazione con Università, Fondazioni, Enti e Associazioni del territorio: percorsi con Provaci ancora SAM, Fuoriclasse, RSC (Rom, sinti e caminanti), Compiti@casa, Laboratorio di tutoraggio;

**8.9** **realizzazione** del Progetto ABC ABC PROJECT Against Bullysm and Cyberbullism con il coinvolgimento della comunità scolastica.

9. **migliorare i risultati di apprendimento** ponendo attenzione agli esiti nelle prove INVALSI e ai risultati degli esami di Certificazione Trinity;
10. **realizzare** interventi didattici efficaci e adeguati alle esigenze degli alunni, riducendo la frequenza discontinua anche attraverso l'incremento delle metodologie collaborative e laboratoriali e degli interventi personalizzati o in piccolo gruppo, il potenziamento delle competenze linguistiche, matematico-logiche, scientifiche e digitali degli studenti;
11. **aggiornare** il patrimonio delle risorse didattiche, in particolare quelle digitali;
12. **assicurare** agli alunni percorsi di accoglienza nella continuità fra i diversi ordini di scuola, con particolare attenzione agli inserimenti in corso d'anno di alunni e alunne ROM e/o di recente immigrazione;
13. **potenziare** la didattica orientativa e i percorsi di orientamento;
14. **qualificare e valorizzare** le diverse professionalità dell'Istituto Comprensivo attraverso adeguati percorsi di formazione al fine di arricchire e potenziare le competenze di ciascuno.

**Aspetti organizzativi**
Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.
Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti.
Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione
Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.

Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal **contributo volontario delle famiglie**, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015

## Relazione illustrativa al programma annuale 2024
## (Art. 5 comma 7 DI 129)

**Dirigente scolastico: Annamaria CAPRA**

**Dirigente dei Servizi Generali Amministrativi: Angela MAGLIONE**

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2024 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- D.I. n.129 del 28 Agosto 2018

- Nota Miur Prot.N. 25954 del 29/9/2023
- Piano Triennale dell'Offerta Formativa a.s. 2022-2025

Il Decreto Interministeriale 129/2018, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale.
Sembra utile ricordare quelli che sono due principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A.:

1. "Le risorse assegnato dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, **senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata**, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.) " *(art. 2 c.3)*
2. "La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri **di efficacia, efficienza ed economicità** e si conforma ai principi della trasparenza, annualità universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio." (art. 2 c. 1)

# PROGAMMA ANNUALE 2024

**Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimen**
La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

| Numero sezioni con orario ridotto (a) | Numero sezioni con orario normale (b) | *Totale sezioni (c=a+b)* | Bambini iscritti al 1° settembre | Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d) | Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e) | *Totale bambini frequentanti (f=d+e)* | Di cui diversamente abili | *Media bambini per sezione (f/c)* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 6 | 6 | 128 | 0 | 128 | 128 | 6 | 21,33 |

**Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 OTTOBRE**
La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

*Istituto Comprensivo Statale*
**"LEONARDO DA VINCI – ANNA FRANK**
Via degli Abeti 13 – 10156 Torino
*Tel. 011/01168070*
toic808002@istruzione.it - www.icdavincifrank.edu.it
C. F. 80094700012

| | Numero classi funzionanti con 24 ore (a) | Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b) | Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c) | *Totale classi (d=a+b+c)* | Alunni iscritti al 1°settembre (e) | *Alunni frequentanti classi funzionanti con con 24 ore (f)* | Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g) | *Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)* | Totale alunni frequentanti (i=f+g+h) | *Di cui diversamente abili* | Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i) | Media alunni per classe (i/d) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Prime | 0 | 0 | 7 | 7 | 145 | 0 | 0 | 145 | 145 | 14 | 0 | 20,71 |
| Seconde | 0 | 0 | 8 | 8 | 170 | 0 | 0 | 170 | 170 | 10 | 0 | 21,25 |
| Terze | 0 | 0 | 7 | 7 | 134 | 0 | 0 | 134 | 134 | 12 | 0 | 19,14 |
| Quarte | 0 | 0 | 8 | 8 | 177 | 0 | 0 | 177 | 177 | 13 | 0 | 22,13 |
| Quinte | 0 | 0 | 7 | 7 | 143 | 0 | 0 | 143 | 143 | 17 | 0 | 20,43 |
| Pluriclassi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| | | | | | | | | | | | | |
| Totale | 0 | 0 | 37 | 37 | 769 | 0 | 0 | 769 | 769 | 66 | 0 | 20,78 |
| | | | | | | | | | | | | |
| Prime | 0 | 9 | 1 | 10 | 210 | 0 | 190 | 20 | 210 | 13 | 0 | 21,00 |
| Seconde | 0 | 9 | 1 | 10 | 236 | 0 | 215 | 21 | 236 | 13 | 0 | 23,60 |
| Terze | 0 | 10 | 1 | 11 | 249 | 0 | 226 | 23 | 249 | 19 | 0 | 22,64 |
| Pluriclassi | | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | #DIV/0! |
| | | | | | | | | | | | | |
| Totale | 0 | 28 | 3 | 31 | 695 | 0 | 631 | 64 | 695 | 45 | 0 | 22,42 |
| | | | | | | | | | | | | |

**Sedi:**
L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

| | |
|---|---|
| Infanzia LUXEMBURG | TOAA80801V |
| Via degli Abeti 15 - 10156 TO | TEL. 011.2622197 |
| Infanzia W. DISNEY | TOAA80802X |
| Via Cavagnolo 35 - 10156 TO | Tel. 011.266 965 |
| PRIMARIA AMBROSINI | TOEE808025 |
| Via dei Pioppi 45 - 10156 TO | Tel. 011.26 20 891 |
| PRIMARIA NERUDA | TOEE808014 |
| Via degli Abeti 13 - 10156 TO | Tel. 011.011 680 70 |
| PRIMARIA XXV APRILE | TOEE808047 |
| Via Cavagnolo 35 - 10156 TO | Tel. 011.26 24 966 |
| PRIMARIA A. FRANK | TOEE808036 |
| Via Vallauri 24 - 10155 TO | Tel. 011.24 64 850 |
| PRIMARIA GIACHINO | TOEE808058 |
| Via Campobasso 11 - 10155 TO | Tel. 011.24 63 848 |
| SECONDARIA DI I GRADO LEONARDO | TOMM808013 |
| Via degli Abeti 13 - 10156 TO | Tel. 011.011 680 70 |
| SECONDARIA DI I GRADO CAVAGNOLO | TOMM808013 |
| Via Cavagnolo 35 - 10156 TO | Tel. 011.26 22 061 |
| SECONDARIA DI I GRADO CHIARA | TOMM808013 |
| Via C. Porta 6 - 10155 Torino | Tel. 011.24 63 844 |

**Il personale:**
Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere costituito da.....unità

# PROGAMMA ANNUALE

**Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

| DIRIGENTE SCOLASTICO | 1 |
|---|---|
| | NUMERO |
| *N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto* | |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time | 144 |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time | 1 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time | 10 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time | 1 |
| Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale | 7 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale | 7 |
| Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 15 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 73 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time | 1 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time | 0 |
| Insegnanti di religione incaricati annuali | 5 |
| Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 3 |
| Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 10 |
| **da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.* | |
| TOTALE PERSONALE DOCENTE | 277 |
| *N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto* | NUMERO |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi | 1 |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato | 0 |
| Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo | 0 |
| Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato | 6 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale | 2 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 3 |
| Assistenti Tecnici a tempo indeterminato | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale | 0 |

| | |
|---|---|
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato | 0 |
| Collaboratori scolastici a tempo indeterminato | 27 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale | 3 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 10 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Personale ATA a tempo indeterminato part-time | 1 |
| TOTALE PERSONALE ATA | 53 |

Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal POF e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

L'avanzo di Amministrazione Utilizzato pari a Euro 459.644,93 e' stato suddiviso in:
Avanzo Vincolato

| Voce | Descrizione | Importo |
|---|---|---|
| A01/3 | PNRR- "EPSERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" 1.4.1 | 225.00 |
| A01/6 | PNRR- "Investimento 1.2 Abilitazione al Cloud per le PA locali" | 2533.20 |
| A03 | DIDATTICA | 33400.47 |
| A03/01 | RISORSE ART. 21 DL 137/2020 (DECRETO RISTORI) | 7.74 |
| A03/03 | "Realizzazione di reti locali cablate e wireless- Avviso 20480/2021"- 13.1.1A-FESRPON-PI-2021-173 | 273.21 |
| A03/04 | "Spazi e strumenti digitali per le STEM-Avviso prot. DGEFID n. 10812 del 13 maggio 2021" | 23.32 |
| A03/05 | "Digital Board- Avviso 28966/2021"- 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-142 | 41.29 |
| A03/06 | Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"- 13.1.3A-FESRPON-PI-2022-76 | 26.00 |
| A03/07 | "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia-38007/2021"- 13.1.5A-FESRPON-PI-2022-234 | 2691.30 |
| A03/08 | "Piano "Scuola 4.0"- Azione 1- Next digital classroom- D.M. n. 218/2022- M4C1I3.2-2022- 961-P-21032 - CUP I14D22003110006 | 111679.85 |
| A03/09 | "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica- D.M n. 170/2022-M4C1I1.4-2022-981-P-21014 - CUP: I14D22003100006 | 121770.00 |
| A05 | VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO | 26005.77 |
| A06 | ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO | 3582.51 |
| P02/01 | INTEGRAZIONE ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI | 3733.74 |
| P02/02 | INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO | 7897.00 |
| P02/03 | Progetto SOS Fondazione Ferrero | 2234.75 |
| P02/04 | EDUCAZIONE E PREVENZIONE | 6000.00 |
| P02/05 | CRESCERE IN ORCHESTRA | 8000.00 |
| P02/06 | Progetto MUSICA E ARTE PER LA TERRA- Patti educativi di comunità a.s. 2020-2021 | 536.83 |
| P02/08 | "Apprendimento e Socialità"- Avviso n. 9707/2021- 10.1.1A-FDRPOC-PI-2021-53 (EX FSEPON-PI-2021-15) | 8263.00 |
| P02/09 | "Apprendimento e Socialità"- Avviso n. 9707/2021- 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-72 (EX FSEPON-PI-2021-18) | 16838.11 |
| P02/10 | Progetto europeo MOVEMENT- Music Teaching for Life Skills and Resiliency | 3000.84 |
| P02/11 | "Progetti di Socialità, Apprendimenti e Accoglienza"- Avviso n. 33956/2022-10.1.1A-FSEPON-PI-2022-61 (EX 10.1.1A-FDRPOC-PI-2022-61) | 8328.00 |
| P02/12 | "Progetti di Socialità, Apprendimenti e Accoglienza"- Avviso n. 33956/2022- 10.2.2A- FSEPON-PI-2022-84 (EX 10.2.2A-FDRPOC-PI-2022-84) | 4767.48 |
| P03/01 | TRINITY | 5254.00 |
| P03/02 | EIPASS | 500.00 |
| P04/01 | PNSD INNOVAZIONE DIGITALE | 1000.00 |
| P04/02 | FORMAZIONE PERSONALE | 8161.15 |
| P04/04 | PNRR Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico alla transizione digitale | 1000.00 |

Avanzo non Vincolato

| Voce | Descrizione | Importo |
|---|---|---|
| A01 | FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA | 19696.87 |
| A02 | FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO | 46934.04 |

Le Entrate previste in base alle assegnazioni pervenute sono state cosi' distribuite

| **Voce: 0301 DOTAZIONE ORDINARIA** | **Importo previsione**<br><br>**23.763,33** |
|---|---|

| Descrizione voce spesa | Importo nel prog. |
|---|---|
| A01 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA | 12.300,00 |
| A02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO | 11.263,33 |
| R98 - FONDO DI RISERVA | 200,00 |

| Voce: 0604 CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO | Importo previsione 40.000,00 |
|---|---|
| **Descrizione voce spesa** | **Importo nel prog.** |
| A05 - VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO | 40.000,00 |

| Voce: 0605 CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI | Importo previsione 10.000,00 |
|---|---|
| **Descrizione voce spesa** | **Importo nel prog.** |
| A02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO | 10.000,00 |

| Voce: 0606 CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE | Importo previsione 1.000,00 |
|---|---|
| **Descrizione voce spesa** | **Importo nel prog.** |
| A02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO | 1.000,00 |

Per quanto riguarda le Spese per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti (mod. POF) che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.
Per quanto riguarda l'aspetto contabile di seguito verranno evidenziate le somme iscritte con il relativo finanziamento utilizzato: La Voce A01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA è utilizzato al fine diConsentire la fruizione di locali scolastici puliti, ordinati e manutenuti, assicurare il funzionamento delle attrezzature el'approvvigionamento di beni comuni, destinati sia agli uffici che ai singoli plessi; assicurare i servizi previsti dalla normativa vigente intema di sicurezza nei luoghi di lavoro sia in tema di privacy. Per il raggiungimento degli obiettivi indicati è necessaria la collaborazione del D.S.G.A. e la sinergia di tutte le componenti per una gestione degli acquisti mirata ad assicurare una puntuale allocazione delle risorse e una gestione coordinata dei servizi. Con la soppressione della gestione in appalto esterno dei servizi di pulizia nelle scuole dell'infanzia e primaria è stato necessario adeguare l'organizzazione del personale collaboratore scolastico in modo da poter assicurare lo svolgimento di tali servizi nel miglior modo possibile. Sono state imputate alla presente scheda le assegnazioni per spese di fornitura di beni e servizi comuni, destinati sia alla Segreteria che ai plessi (prodotti e attrezzature di pulizia, toner e cartucce, manutenzione delle attrezzature hardware e non, canoni hosting e di filtrazione wifi) nonché per il sostenimento dei costi inerenti l'incarico di Data Protection Officer, previsto dal Regolamento UE 2016/679 in materia di tutela della privacy , nonché di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, previsto dal TU 81/2008 in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro. Al fine di assicurare

la copertura di tutte le voci di spesa sopra indicate sono stati destinati al Funzionamento Generale € 12.500,00 della Dotazione Ordinaria gennaio -agosto 2024

| **Voce: A01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA** | **Importo previsione**<br><br>**31.996,87** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0101 - NON VINCOLATO | 19.696,87 |
| 0301 - DOTAZIONE ORDINARIA | 12.300,00 |
| 9901 - Reintegro anticipo al Direttore SGA | 500,00 |

| **Voce: A01/3 PNRR- "EPSERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" 1.4.1**<br><br>Il progetto, finanziato dall'Unione Europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU – Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE", ha lo scopo di migliorare l'esperienza dei servizi pubblici digitali definendo e promuovendo l'adozione di modelli collaudati e riutilizzabili per la creazione di siti internet e l'erogazione di servizi pubblici digitali. L'obiettivo è di mettere a disposizione dei cittadini interfacce coerenti, fruibili e accessibili secondo il modello di sito per le scuole, in conformità con quanto previsto dalle Linee guida emanate ai sensi del CAD, e dalle Linee guida sull'accessibilità degli strumenti informatici. | **Importo previsione**<br><br>**225,00** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 225,00 |

| **Voce: A01/6 PNRR- "Investimento 1.2 Abilitazione al Cloud per le PA locali"**<br><br>Progetto finalizzato all'acquisizione di strumenti, risorse e metodologie per innovare i servizi digitali pubblici utilizzando tecnologie e infrastrutture cloud | **Importo previsione**<br><br>**2.533,20** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 2.533,20 |

| **Voce: A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO**<br><br>Consentire un adeguato funzionamento amministrativo, strumentale al P.T.O.F d'Istituto, nell'osservanza delle norme e delle tecnologie in continua evoluzione, ottimizzando l'utilizzo delle risorse finanziarie a disposizione<br><br>Sulla scheda gravano le spese afferenti agli Uffici di Segreteria e Dirigenza: acquisti di cancelleria varia, canoni annuali per l'utilizzo dei software applicativi e antivirus, e tutti gli altri costi legati alla conservazione sostitutiva e alla dematerializzazione in generale nonché all'implementazione delle misure minime di sicurezza ITC previste per le Pubbliche Amministrazioni; le spese per il servizio di tesoreria e il rimborso all'Istituto capofila della quota a carico dell'Istituto per spese per Revisori dei Conti. Sono previste anche spese di investimento per l'eventuale necessità di aggiornamento dell'hardware in dotazione della rete di segreteria. Tali voci di spesa vengono finanziate con € 46.934,04 provenienti dall'avanzo di amministrazione non vincolato, e, per i restanti € 11.263,33, dalla Dotazione Ordinaria 2024. Per il raggiungimento degli obiettivi indicati è necessaria la collaborazione del D.S.G.A. ed il coinvolgimento di tutto il personale, in particolare quello amministrativo, e di tutte le figure istituzionali di riferimento. | **Importo previsione**<br><br>**69.197,37** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0101 - NON VINCOLATO | 46.934,04 |

| | |
|---|---|
| 0301 - DOTAZIONE ORDINARIA | 11.263,33 |
| 0605 - CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI | 10.000,00 |
| 0606 - CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE | 1.000,00 |

| **Voce: A03 DIDATTICA**<br><br>Promuovere l'inclusione sociale e scolastica degli alunni diversamente abili; - Sviluppare la consapevolezza della diversità come "valore" da vivere e da condividere; - Promuovere l'educazione all'altruismo, al rispetto, al dialogo, alla comprensione, alla solidarietà, alla cooperazione, all'amicizia, all'uguaglianza, alla pace verso tutte le persone e tutte le culture; - Migliorare il livello di autonomia degli alunni; - Promuovere l'acquisizione di una maggiore consapevolezza di sé, per aumentare l'autostima e instaurare un adeguato rapporto con il gruppo dei pari e con gli adulti; - Migliorare la motivazione all'apprendimento - Riconoscere e discriminare le diverse emozioni e saperle associare ad un colore; - Esplorare il mondo emozionale; - Arricchire il proprio mondo di esperienze econoscenze. Materiale di facile consumo (cartelloni, cartellini, fogli, matite colorate per attività grafiche sia individuali che di gruppo);<br>previsti i seguenti acquisti per €<br>2.000€ vernici, smalto etc volontari cura scuola<br>10€ per fotocopie compiti@casa<br>2550€ libri biblioteche scolastiche<br>1500€ STEM Lab<br>200€ carta e inchiostro stampa per sostegno orizzontale<br>200€ carta e stampati esperimenti di piazze scolastiche<br>200€ libri sostegno orizzontale parte II<br>200€ libri a spasso per Torino<br>900€ Faro Teatro Vinci in Teatro<br>1150€ Tablet, cuffiette e stampe Museo Giachino<br>200€ libri per play ank learn togheter<br>300€ cancelleria e ukulele laboratorio Muse<br>200€ volantini continuità e orientamento | **Importo previsione**<br><br>**33.400,47** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 33.400,47 |

| **Voce: A03/01 RISORSE ART. 21 DL 137/2020 (DECRETO RISTORI)** | **Importo previsione**<br><br>**7,74** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 7,74 |

| **Voce: A03/03 "Realizzazione di reti locali cablate e wireless- Avviso 20480/2021"- 13.1.1A-FESRPON-PI-2021-173** | **Importo previsione**<br><br>**273,21** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 273,21 |

| **Voce: A03/04 "Spazi e strumenti digitali per le STEM-Avviso prot. DGEFID n. 10812 del 13 maggio 2021"** | **Importo previsione**<br><br>**23,32** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 23,32 |

| **Voce: A03/05 "Digital Board- Avviso 28966/2021"- 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-142** | **Importo previsione**<br>**41,29** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 41,29 |

| **Voce: A03/06 Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"- 13.1.3A-FESRPON-PI-2022-76** | **Importo previsione**<br>**26,00** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 26,00 |

| **Voce: A03/07 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia-38007/2021"- 13.1.5A-FESRPON-PI-2022-234** | **Importo previsione**<br>**2.691,30** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 2.691,30 |

| **Voce: A03/08 "Piano "Scuola 4.0"- Azione 1- Next digital classroom- D.M. n. 218/2022- M4C1I3.2-2022- 961-P-21032 - CUP I14D22003110006**<br><br>ambiente di apprendimento. Il concetto di ambiente è connesso all'idea di "ecosistema di apprendimento", formato dall'incrocio di luoghi,<br>tempi, persone, attività didattiche, strumenti e risorse. Non sono sufficienti, dunque, solo lo spazio e la tecnologia per creare un ambiente innovativo, ma sono fondamentali la formazione, l'organizzazione.<br>obiettivo primario consiste nel realizzare ambienti di apprendimento ibridi, che possano fondere le potenzialità educative e didattiche degli spazi fisici concepiti in modo innovativo e degli ambienti digitali. | **Importo previsione**<br>**111.679,85** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 111.679,85 |

| **Voce: A03/09 "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica- D.M n. 170/2022-M4C1I1.4-2022-981-P-21014 - CUP: I14D22003100006** far fronte alla "dispersione scolastica" intesa come la mancata, incompleta o irregolare fruizione dei servizi dell'istruzione da parte dei<br>giovani in età scolare. La dispersione può avvenire a diversi stadi del percorso scolastico e può essere esplicita (dispersione manifesta) o<br>implicita (dispersione latente). attenzione a<br>-Comprendere a fondo le problematiche alla base delle difficoltà dell'allievo e fornirgli strumenti concreti per migliorare<br>-l'allievo al centro : allievi si sentano accolti, ascoltati, guidati, orientati nell'adempiere alle richieste scolastiche.<br>-finalità: che l'allievo possa mettersi in gioco e condurre esperienze per "conoscersi", apprezzarsi e migliorarsi<br><br>Previsto il coinvolgiemnto di docenti interni quali esperti in attività di formazione e esperti esterni. Inoltre è previsto l'utilizzo di Carta, Stampati, Tablet, postazioni internet. Teatro | **Importo previsione**<br>**121.770,00** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |

| | |
|---|---|
| 0102 - VINCOLATO | 121.770,00 |

| **Voce: A05 VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO** | **Importo previsione 66.005,77** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 26.005,77 |
| 0604 - CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO | 40.000,00 |

| **Voce: A06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO** | **Importo previsione 3.582,51** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 3.582,51 |

| **Voce: P02/01 INTEGRAZIONE ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI** | **Importo previsione 3.733,74** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 3.733,74 |

| **Voce: P02/02 INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO** | **Importo previsione 7.897,00** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 7.897,00 |

| **Voce: P02/03 Progetto SOS Fondazione Ferrero** | **Importo previsione 2.234,75** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 2.234,75 |

| **Voce: P02/04 EDUCAZIONE E PREVENZIONE** | **Importo previsione 6.000,00** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 6.000,00 |

| **Voce: P02/05 CRESCERE IN ORCHESTRA** | **Importo previsione 8.000,00** |
|---|---|
| L'ascolto attivo e la pratica musicale sono di stimolo per le funzioni cognitive del bambino, quelle cioè che permettono i processi di conoscenza della realtà. La musica agisce sugli stati d'animo più profondi e sulle emozioni, è stimolo per sviluppare le potenzialità espressive e creative della | |

| | |
|---|---|
| persona. Pertanto, ci si propone di:<br>-accrescere la capacità di concentrazione e attenzione;<br>– favorire lo sviluppo della memoria;<br>– abituare al controllo dell'emotività;<br>– contribuire al superamento dei propri limiti, rafforzando l'autostima;<br>– abituare al rispetto verso gli altri e verso i materiali (strumenti, spartiti, oggetti sonori) utilizzati<br>In particolare, nelle classi a curvatura ci si propone di sperimentare un percorso unitario con traguardi di competenza condivisi fra docenti<br>di classe ed esperti e ben organizzati, unità di apprendimento e raccordi interdisciplinari, mirati allo sviluppo di processi e abilità di tipo<br>cognitivo e life skills, monitorando gli effetti dell'attività (si veda progetto specifico di sperimentazione presentato al gruppo tecnico del<br>Ministero).<br><br>Tra le altre spreviste spese per: compenso Interno: docenti di classe e di sezione<br>Esterno: esperti dell'associazione Pequenas Huellas e Suzuki Italia<br>Acquisto di materiali per la riparazione e la fruizione di strumenti ad arco (poggiapuntali, mute di corde, ponte, piroli) 300 euro<br>Stampe di locandine e programmi eventi 50 euro<br>Materiale di consumo (carta, spartiti) 100 euro | |

| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
|---|---|
| 0102 - VINCOLATO | 8.000,00 |

| **Voce: P02/06 Progetto MUSICA E ARTE PER LA TERRA- Patti educativi di comunità a.s. 2020-2021** | **Importo previsione**<br>**536,83** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 536,83 |

| **Voce: P02/08 "Apprendimento e Socialità"- Avviso n. 9707/2021- 10.1.1A-FDRPOC-PI-2021-53 (EX FSEPON-PI-2021-15)** | **Importo previsione**<br>**8.263,00** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 8.263,00 |

| **Voce: P02/09 "Apprendimento e Socialità"- Avviso n. 9707/2021- 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-72 (EX FSEPON-PI-2021-18)** | **Importo previsione**<br>**16.838,11** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 16.838,11 |

| **Voce: P02/10 Progetto europeo MOVEMENT- Music Teaching for Life Skills and Resiliency** | **Importo previsione**<br>**3.000,84** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 3.000,84 |

| **Voce: P02/11 "Progetti di Socialità, Apprendimenti e Accoglienza"- Avviso n. 33956/2022-10.1.1A-FSEPON-PI-2022-61 (EX 10.1.1A-FDRPOC-PI-2022-61)** | **Importo previsione**<br>**8.328,00** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 8.328,00 |

| **Voce: P02/12 "Progetti di Socialità, Apprendimenti e Accoglienza"- Avviso n. 33956/2022- 10.2.2A- FSEPON-PI-2022-84 (EX 10.2.2A-FDRPOC-PI-2022-84)** | **Importo previsione**<br>**4.767,48** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 4.767,48 |

| **Voce: P03/01 TRINITY**<br><br>Favorire la produzione orale e il raggiungimento delle abilità previste dal QUADRO COMUNE EUROPEO DI RIFERIMENTO (livelli previsti: A1 / A2 / B1). Aumentare il livello di motivazione nei confronti dell'apprendimento della lingua inglese, gratificando gli alunni più competenti.<br>Sollecitare la presa di coscienza delle proprie abilità pregresse, in modo da indirizzarle verso un percorso specifico diretto dagli insegnanti responsabili. | **Importo previsione**<br>**5.254,00** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 5.254,00 |

| **Voce: P03/02 EIPASS** | **Importo previsione**<br>**500,00** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 500,00 |

| **Voce: P04/01 PNSD INNOVAZIONE DIGITALE** | **Importo previsione**<br>**1.000,00** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 1.000,00 |

| **Voce: P04/02 FORMAZIONE PERSONALE** | **Importo previsione**<br>**8.161,15** |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 8.161,15 |

| Voce: P04/04 PNRR Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico alla transizione digitale | Importo previsione<br>1.000,00 |
|---|---|
| **Descrizione voce entrata** | **Importo nel prog.** |
| 0102 - VINCOLATO | 1.000,00 |

Il fondo di riserva pari ad Euro 200,00 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.I. n. 129 /2018 dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 03 voce 01 delle entrate del presente programma annuale.
Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 11 comma 3 del D.I. 129/2018.

La voce "Z" Disponibilità finanziaria da programma pari a Euro 5.239,46 rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

| Descrizione | Importo |
|---|---|
| Voce: 0101 NON VINCOLATO | 5239.46 |

## CONCLUSIONI

Alla luce delle cifre esposte in questa Relazione, la Giunta Esecutiva invita il Consiglio d'Istituto a voler deliberare il Programma Annuale 2024 che, come sopra illustrato.

Torino 15 gennaio 2024

La Direttrice S.G.A.
Dott.ssa Angela Maglione